

Organisme de formation n° 11 92 184 81 92



Objectifs :

Le stagiaire sera capable de gérer les absences des salariés de l'entreprise au moyen de son progiciel. Accéder à une véritable autonomie dans le travail.

Public :

Utilisateurs du logiciel Cegid Paie

Pré-requis :

Utilisation courante de l'environnement Windows. Connaissance métier.

Lieu : Sur site (INTRA ENTREPRISE)

Durée : 1 jour (soit 7 heures)

Horaires : de 9h30 à 17h30

Nombre de stagiaires max. : 8

Responsable du pôle : Candy BATISTA

Moyens pédagogiques – Evaluation de la formation : Salle de formation avec un minimum d'un ordinateur pour 2 personnes. Projecteur et Paper-board Attestation de présence, questionnaire qualité. Les évaluations se feront en cours de formation par le biais de questions ou d'exercice.

Programme

1. Les éditions des Bulletins
2. Mise en place et paramétrage
 - Description fonctionnelle
 - Association des rubriques, des cumuls et des profils
 - Gestion des calendriers.
 - Paramétrage des motifs d'absences.
3. Saisie des absences et traitement de la paie
 - Saisie des absences (individuelle et collective)
 - Planning des absences
 - Intégration dans le traitement de la paie
4. La gestion de l'IJSS
 - Paramétrage.
 - Gestion administrative des IJSS.
 - Intégration dans le bulletin.
5. Analyses et statistiques
 - Consultation de l'historique
 - Extraction à partir du planning
 - Outils d'analyse